



Tutoriel nouvel extranet fédéral : Réaffiliation

Au 26/08/2022

Étape 1



PAGE D'ACCUEIL

- Cliquer sur le bouton orange « s'affilier »

Étape 2



PAGE STRUCTURE

- Préparer tous les documents administratifs nécessaires (voir encart bleu à gauche)
- Lire attentivement la déclaration sur l'honneur
- Cocher la case « Lu et approuvé »
- Cliquer sur le bouton « Commencer l'affiliation avec cette structure »

2022-2023

Actual / Structures / Affiliation

Saisie d'une affiliation

FFKMDA TUTO

Structure Adresse Informations Tenues Disciplines Bureau Encadrement Entraînement Correspondant Informations Bancaires Licences Licenses Fin

Le processus d'affiliation annuelle nécessite de disposer de **plusieurs documents administratifs** concernant votre structure :

- Si changement d'adresse de votre siège social (PV d'AG, récapitulé d'enregistrement Griffe des associations)
- Si non souscription à l'assurance RC fédérale (nom de l'assureur, numéro de contrat, attestation d'assurance valide au 31/09)
- Si changement de bureau de votre association (PV AG et élections, et PV de CA avec composition du bureau)
- Un PB et un mandat de prélèvement SEPM, signé s'ils ne sont pas encore renseignés

Il est également nécessaire de préparer **les éléments concernant les licences des membres du bureau et les licenciés** qui seront demandés en fin d'affiliation :

- Une pièce d'identité pour disposer des coordonnées administratives officielles de la personne (attention la saisie d'un prénom composé DANS le tract d'union sera intégrée par le Ministère des Sports comme 2 prénoms)
- Les certificats médicaux ou attestation de santé pour les licenciés les demandant.

Déclaration sur l'honneur

FFKMDA TUTO

Type de structure	Club
Statut juridique	Association
Dernière affiliation	Structure jamais affiliée

ZONE ILE DE FRANCE
 Ligue Ile de France
 Seine-Saint-Denis

Merci de lire attentivement la présente déclaration sur l'honneur.
Veuillez cocher la case "Lu et approuvé" puis sur le bouton pour commencer l'affiliation.

Je soussigné(e), Président(e) du club :

- M'engage à vérifier l'exactitude des données personnelles indiquées sur chaque bulletin d'adhésion en demandant un document d'identité avec photo à chaque licencié(e). Une photocopie de ce document d'identité devra être conservée par le club et pourra être exigée à tout moment par la FFKMDA.
- Reconnaître avoir pris connaissance des notices d'assurance pour l'ensemble de mes licenciés et m'engage à informer chaque licencié(e) de la notice au titre de la saison concernée, avant la souscription de la licence.
- M'engage à régulariser immédiatement auprès de mes licenciés et tous documents, mentions utiles (certificat, attestation, questionnaire) en fonction du type de licence et de pratique (compétiteur, non compétiteur), qui seront envoyés au club ou inscrits dans le passeport sportif.
- Déclarer que le club adhère et respecte strictement les Statuts, Règlements, Chartes, et directives de la FFKMDA.

Lu et approuvé

Commencer l'affiliation avec cette structure

Étape 3



PAGE ADRESSE

Concerne les informations du siège social

1- Si les informations y figurant sont OK, cliquer sur « Oui, conserver l'adresse actuelle »

2- Si les informations sont inexactes et nécessitent des modification, cliquer sur « Non, déclarer un changement d'adresse du siège »

Il faudra alors télécharger les documents suivants:

- PV Assemblée Générale votant le changement d'adresse
- Statuts de la structure en vigueur mentionnant la nouvelle adresse
- Récépissé d'enregistrement en Préfecture
- Parution au Journal officiel

Étape 4



PAGE INFORMATIONS

Concerne les informations générales de la structure

- Renseigner les informations demandées si elles ne sont pas complètes puis cliquez sur le bouton « Continuer »

The screenshot displays the 'Saisie d'une affiliation' page for 'FFKMDA TUTO'. The page features a progress bar with 13 steps: 1. Structure (checked), 2. Adresse (checked), 3. Informations (active), 4. Territoire, 5. Disciplines, 6. Bureaux, 7. Equipiers, 8. Entraînements, 9. Correspondants, 10. Informations Bancaires, 11. Licenciés, 12. Licences, 13. Fin. The main form is titled 'Modification des informations de la structure' and contains the following fields:

- INFORMATIONS GÉNÉRALES**
- Nom de la Structure: FFKMDA TUTO
- Nom court de la Structure: FFKMDA
- Adresse Email: contact@ffkmda.fr
- Adresse Email secondaire: [empty]
- Téléphone: 01 84 21 00 15
- Téléphone Portable: [empty]
- Téléphone Secondaire: [empty]
- Téléphone Portable Secondaire: [empty]
- Site Internet: https://ffkmda.fr/
- Participation sur le site internet fédéral:
- Participation sur les sites des partenaires de la FFKMDA:

Navigation buttons: Retour, Continuer

Étape 5



2022 - 2023

Accueil / Structure / Affiliés / Territoires

Saisie d'une affiliation

FFKMDA TUD

1 Structure 2 Adresse 3 Informations 4 Territoires 5 Statistiques 6 Bénéficiaires 7 Sociétaires 8 Entraîneurs 9 Correspondants 10 Informations Services 11 Exemples 12 Services 13 Fin

Territoires

- Quartier prioritaire de la ville (QPV)
- Zone de revitalisation (ZRV)
- Contrat de localité
- Autre territoire prioritaire
- Autre territoire rural classé (classés à l'Outre-mer)
- Autre territoire urbain classé (classés à l'Outre-mer)

[Retour](#) [Continuer >](#)

10 80322 Realisation: Dado

020 1 80 80 500 | Mail | Site internet | Facebook | Twitter | YouTube | Instagram

PAGE TERRITOIRES

Éléments demandés pour les statistiques du Ministère des Sports

- Saisir le territoire dans lequel se situe votre structure et cliquez sur le bouton « Continuer »

Étape 6



PAGE DISCIPLINES

Permettra de renseigner le site internet de la FFKMDA sur les lieux de pratique

- Renseigner les disciplines pratiquées par votre structure en cochant les cases correspondantes (menu qui se déplie à chaque case cochée) puis cliquer sur le bouton « Continuer »

Étape 7



The screenshot shows the 'Saisie d'une affiliation' page for the 'Bureau' step. The progress bar indicates that the 'Bureau' step is currently active. The table below shows the current members of the bureau:

Fonction	Code Licence	Personne	Date de Naissance	Licencié sur la saison	Actions
Président	1	Reconduire M. THES LARBE			Reconduire le bureau Déclarer un membre pour cette fonction
Trésorier		Déclarer un membre pour cette fonction			Déclarer un membre pour cette fonction

Buttons at the bottom of the table: Reconduire le bureau (blue), Ajouter un membre au bureau (grey).

PAGE BUREAU

Les membres du Bureau de l'année 21-22 vont automatiquement s'afficher:

- 1- S'il n'y a pas eu de changements: cliquer sur le bouton Bleu « reconduire le bureau »
Vous pouvez aussi reconduire séparément les membres du Bureau dans les cases correspondantes aux fonctions (→Reconduire M.XXXX)
- 2- En cas de changement sur les fonctions existantes: cliquer sur le bouton « →Déclarer un membre pour cette fonction »
- 3- Ajout de membres au Bureau: cliquer sur le bouton Gris « ajouter un membre au Bureau »

Étape 7.1



2022 - 2023

ESPACE FÉDÉRAL

Accueil

Structures

Recherche

Arborescence

Saisie d'une affiliation

Personnes

Licences

Licence ATP

Gestion des Formations

Documents

Lieux de pratique

Extractions

Accueil / Structures / Affiliations

M. TOURE Aleda
Ajouter un membre au club

Mon profil

Saisie d'une affiliation

CLUB: AUDY BOXING CLUB

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13

Structure Adressa Informations Territoires Disciplines Bureau Encadrants Entraînement Correspondant Informations Bancaires Licencés Licences Fin

M. RIES SAMUEL est déjà présent

Bureau Exécutif

Fonction	Code Licencié	Personne	Date de Naissance	Licencés sur la saison	Actions
Président-e	006A407	M. RIES SAMUEL	28/09/1986	Non	Ajouter
Tésorier-e	Ajouter un membre pour cette fonction				

[Rechercher le bureau](#) [Ajouter un membre au bureau](#)

[Retour](#) [Continuer](#)

PAGE BUREAU

Une fois Président·e et Trésorier·e renseigné·es (fonctions obligatoires), cliquer sur le bouton Gris « Ajouter un membre au bureau » si vous avez d'autres membres dans votre Bureau comme Vice-Président·e, Secrétaire, etc.

Un minimum de 5 licences est nécessaire pour s'affilier à la FFKMDA comprenant les membres du Bureau (avec ou sans fonction) et les encadrant·es.

Étape 7.2

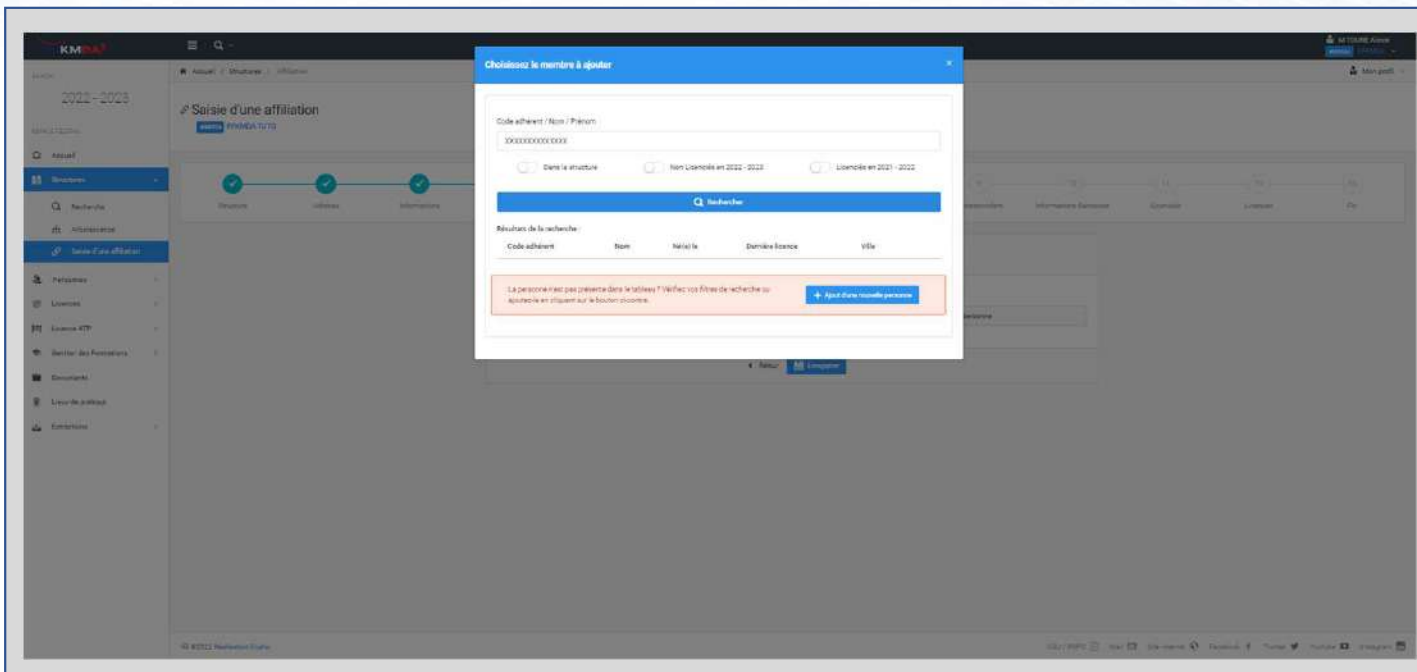


PAGE BUREAU

Choisir dans la liste déroulante la fonction des membres du Bureau à renseigner puis cliquer sur « Choisissez une personne »

The screenshot displays the 'Saisie d'une affiliation' (Affiliation Entry) form in the FFKMDA system. The form is divided into several steps: 'Structure', 'Adresse', 'Informations', 'Employés', 'Bureau', 'Entraînements', 'Correspondants', 'Informations diverses', 'Licences', 'Lignes', and 'Fin'. The 'Bureau' step is currently active, indicated by a blue circle. A dropdown menu for 'Fonction' is open, showing a list of roles: 'Membre', 'Président', 'Trésorier', 'Secrétaire', 'Vice-Président', 'Trésorier adjoint', and 'Secrétaire adjoint'. The 'Membre' option is selected. To the right of the dropdown, there is a search bar labeled 'Personne' with a blue button labeled 'Choisissez une personne'. Below the search bar, there is a blue button labeled 'Emploies'. The form also includes a 'Bureau Edouard' section with a sub-section 'Ajouter ou sélectionner une personne'.

Étape 7.3



FENÊTRE « Choisissez le membre à ajouter »

Pour renseigner le nom de la personne, saisir son nom dans la barre de recherche, cocher les filtres en dessous puis cliquer sur « Rechercher » :

- Soit le membre était renseigné dans votre structure et/ou licencié la saison précédente (21-22) et existe déjà
- Soit vous devez créer son profil en cliquant sur le bouton bleu « +Ajout d'une nouvelle personne »

Étape 7.4



FFKMDA

2022 - 2023

Annuel

Recherche

Affiliations

Saisie d'une affiliation

Passoires

Licences

Licence ATP

Section des Forumeurs

Evénements

Lien de pratique

Enquêtes

Annuel / Structures / Affiliation

Saisie d'une affiliation

admin (FKMDA) (1)

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

1. Saisie

2. Etiquette

3. Etiquettes

4. Correspondant

5. Informations Personales

6. Licences

7. Licenses

8. Fin

Création d'un membre pour la fonction Membre

CIVILITÉ DE LA PERSONNE

CIVILITÉ *

Monsieur

Prénoms *

Nom de famille de naissance

Nationalité *

FRANÇAISE

Adresse Email *

Telephone

Telephone secondaire

HONORABILITÉ

Lieu de naissance

FRANCE

Département de naissance

Commune de naissance

ADRESSE POSTALE

Numéro

Écarter

N° Voie

Type Voie

Non de la voie

Complément d'adresse

Code Postal *

Commune *

Pays *

pprod-extranet.ffkmda.fr/structures/affiliation/etape-2

PAGE BUREAU

+ création d'un membre pour la fonction Membre

- Renseigner toutes les informations concernant la personne
- Renseigner les conditions légales et commerciales (Droit à l'image, Conditions d'utilisations des données, offres commerciales et inscription à la newsletter de la FFKMDA)
- Puis enregistrer

Étape 7.5



Fonction	Code Licencié	Personne	Date de Naissance	Licencié sur la saison	Actions
					<input type="button" value="Ajouter un encadrant"/>

PAGE ENCADRANT-ES

Pour toute affiliation, vous devez compter 5 membres minimum dans votre structure, dont les membres du Bureau et les encadrant-es (moniteur-trices/coachs) diplômé-es BMF2 minimum (au moins un-e par structure)

Exemples:

- Si vous avez 2 membres dans votre Bureau (Président-e et Trésorier-e), vous devez compléter avec votre ou vos encadrant-es et des membres pour arriver à 5 licences (le minimum pour s'affilier à la FFKMDA)
- Si vous avez 4 membres dans votre Bureau, vous pouvez ne renseigner qu'un-e encadrant-e pour valider votre affiliation.

NB: les membres de votre Bureau ne sont pas obligés d'avoir une fonction.

Étape 8



PAGE ENTRAÎNEMENT

Lieux de pratiques et horaires des cours à renseigner le plus précisément possible; cette rubrique sera reliée au site internet de la FFKMDA, rubrique « lieux de pratique ».

1- Si le lieu de pratique est à la même adresse que le club, cliquer sur le bouton Vert « horaires » et renseigner les horaires, discipline par discipline (menu déroulant « choix de la discipline »; cliquer sur le bouton Vert « ajouter » pour ajouter des jours/horaires.

2- Si le lieu de pratique est à une adresse différente du siège social, cliquer sur le bouton Bleu « +Nouveau lieu de pratique », renseigner les champs et enregistrer.

Puis cliquer sur le bouton bleu « Continuer »

Étape 9



PAGE CORRESPONDANT

Coordonnées du contact du club pour les correspondances avec la FFKMDA

- Si les informations sont OK, cliquez sur le bouton Bleu « Continuer »
- Sinon, choisissez ce qui correspond à votre situation, renseignez les champs puis cliquez sur le bouton Bleu « Continuer »

The screenshot displays the 'Saisie d'une affiliation' (Affiliation Entry) page on the FFKMDA website. The page features a progress bar at the top with 13 steps: Structure, Adresse, Informations, Territoire, Discipline, Sexe, Base de données, Branchement, Correspondant, Informations Étudiant, Licence, Licence, and Fin. The 'Correspondant' step is currently active. A modal window titled 'Choix du correspondant' (Choose the corresponding) is open, presenting three options:

- Utiliser le page de ma structure comme correspondance
- Définir une paramètre comme correspondant de ma structure
- Utiliser une autre adresse

The selected option shows the following details for 'FFKMDA TUT0':

FFKMDA TUT0
10 RUE HALL MATHSON
91170 AAMOUILLY
01 84 21 00 10
contact@ffkmda.fr

At the bottom of the modal, there are buttons for 'Retour' (Back) and 'Continuer' (Continue).

Étape 10



The screenshot displays the 'Saisie d'une affiliation' (Affiliation Entry) process on the FFKMDA website. The interface includes a progress bar at the top with steps: Structure, Adresse, Informations, Titulaire, Discipline, Bases, Exercices, Enseignants, Concessions, Informations Bancaires (current step), Licences, Classes, and Fin. The main content area is titled 'Modification des informations bancaires' and contains the following sections:

- MODE DE PAIEMENT**
 - Chèque
 - Commande à l'ordre (Titulaire de compte bancaire)
- RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE - RIB**
 - Titulaire du compte**
 - Titulaire
 - Titulaire
 - Numéro d'IBAN**
 - IBAN
 - Numéro de compte**
 - IBAN

A blue callout box contains the text: 'En cas de changement/modification de RIB, vous devez vérifier et modifier le cas échéant les champs suivants à l'aide du RIB de la structure'.

At the bottom of the form, there are buttons for '< Retour' and 'Continuer >'. The footer of the page includes '© 2021 Fédération Française de Kickboxing' and various social media icons.

PAGE INFORMATIONS BANCAIRES

- Choisissez votre mode de paiement, compléter les champs puis cliquer sur le bouton Bleu « Continuer ».

Étape 10.1



2022 - 2023

SPICE/CE2024

Accueil

Structure

Recherche

Administration

Saisie d'une affiliation

Personnes

Licences

Licence ATP

Destinataires Formations

Documents

Liens de pratique

Extractions

Accueil / Structure / Affiliation

Saisie d'une affiliation

FRANCE/FFKMDA

Structure Adresse Informations Territoire Disciplines Genre Circulaire Inscription Correspondant Informations bancaires Contrôle Licences Paiement

Informations bancaires

Documents

Pour tout paiement par prélèvement l'autorisation bancaire est obligatoire.

Autorisation de prélèvement

Fichier à déposer (image ou PDF)

Faites glisser les fichiers ici...

Choisir un fichier...

Parcourir

Date de la signature du mandat:

27/07/2023

Suivant

PAGE INFORMATIONS BANCAIRES
Joindre l'autorisation de prélèvement signée et cliquer sur le bouton Bleu « suivant »

Étape 11



PAGE LICENCIÉ-ES

Cette page doit contenir 5 membres minimum (cf. Etape 7.5)

Pour chaque personne,

- renseigner le type de licence demandée pour la saison 22-23
- Remplir les informations demandées (certificat médical et honorabilité)
- Répéter l'opération pour toutes les personnes de votre structure
- Puis cliquer sur le bouton Bleu « Calculer le tarif »

Étape 11.1



PAGE LICENCIÉ-ES

Tous les champs obligatoires non renseignés ou mal renseignés seront listés dans l'encadré rouge qui s'affiche; vous devez les renseigner pour pouvoir continuer et valider votre affiliation.

Attention! Les données ne sont enregistrées qu'à la dernière étape, ne pas vous déconnecter avant toute modification!

The screenshot shows a multi-step form titled "Saisie d'une affiliation". A progress bar at the top indicates 11 steps, with the last step, "Licence", highlighted. A large red error box is displayed in the center, listing the following missing or incorrect mandatory fields:

- Meilleure adresse (un type de licence)
- Assurance (un service assuré)
- Le document (document médical est obligatoire)
- Meilleure adresse (un type de licence)
- Assurance (un service assuré)
- Prise de licence (obligatoire)
- Le nom de naissance de l'utilisateur (obligatoire pour un type de licence lorsque vous êtes né en France)
- Le département de naissance de l'utilisateur (obligatoire pour un type de licence lorsque vous êtes né en France)
- Le document (document médical est obligatoire)
- Le document (document sportif est obligatoire)
- Meilleure adresse (un type de licence)
- Assurance (un service assuré)
- Prise de licence (obligatoire)
- Le document (document médical est obligatoire)
- Meilleure adresse (un type de licence)
- Assurance (un service assuré)
- Prise de licence (obligatoire)
- Le document (document médical est obligatoire)
- Meilleure adresse (un type de licence)
- Assurance (un service assuré)
- Prise de licence (obligatoire)
- Le document (document médical est obligatoire)
- Le document (document sportif est obligatoire)

Below the error box, there are sections for "CHAMP DE LA LICENCE" and "CHAMP DES DISCIPLINES", each with a dropdown menu and a "Meilleure adresse (un type de licence)" field.

Étape 12



PAGE LICENCES

Cette page récapitule les licences 22-23 demandées et leurs tarifs

- Après avoir vérifié le détail et le montant total, cliquer sur le bouton Bleu « Continuer »

NB: l'assurance, incluse dans la licence FFKMDA est détaillée sur 2 lignes, la responsabilité civile (RC) et l'individuelle accident (IA)

Licence choisie	
Licence 2023 - Non Compétiteur Vétérans	53,30 €
Assurance R.C. (Ségréguée)	0,67 €
Assurance I.A.	1,03 €
TOTAL DE LA LICENCE	55,00 €
Licence 2023 - Non Compétiteur Seniors	33,30 €
Assurance R.C. (Ségréguée)	0,67 €
Assurance I.A.	1,03 €
TOTAL DE LA LICENCE	35,00 €
Licence 2023 - Non Compétiteur Seniors	33,30 €
Assurance R.C. (Ségréguée)	0,67 €
Assurance I.A.	1,03 €
TOTAL DE LA LICENCE	35,00 €
Licence 2023 - Non Compétiteur Seniors	33,30 €
Assurance R.C. (Ségréguée)	0,67 €
Assurance I.A.	1,03 €
TOTAL DE LA LICENCE	35,00 €

Étape 13



DERNIERE PAGE (enregistrement)

Récapitulatif de la commande en cours

Après une ultime vérification, cliquer sur le bouton bleu en bas « Enregistrer ma demande »

Votre demande est désormais prise en compte et en attente de validation par le service « affiliation / Licences » de la FFKMDA.

Pour tout renseignement:

affiliations@ffkmda.fr

01 84 21 00 15

07 489 472 75 (hotline)

Résumé de la commande en cours	Montant
Affiliation Fédérale 2023 - 400924 - FFKMDA TUTO	1,00 €
Prise de licence Non Compétiteur 2023 - M ALLOUACHE NADIR	33,20 €
Assurance RC Non Compétiteur 2023 - M ALLOUACHE NADIR	0,67 €
Assurance IA Non Compétiteur 2023 - M ALLOUACHE NADIR	1,00 €
Prise de licence Non Compétiteur 2023 - M LAMPERTI NOLAN	33,20 €
Assurance RC Non Compétiteur 2023 - M LAMPERTI NOLAN	0,67 €
Assurance IA Non Compétiteur 2023 - M LAMPERTI NOLAN	1,00 €
Prise de licence Non Compétiteur 2023 - M VIEIRA Anthony	33,20 €
Assurance RC Non Compétiteur 2023 - M VIEIRA Anthony	0,67 €
Assurance IA Non Compétiteur 2023 - M VIEIRA Anthony	1,00 €
Prise de licence Non Compétiteur 2023 - Mink VAUTHIEROT MARROT	33,20 €
Assurance RC Non Compétiteur 2023 - Mink VAUTHIEROT MARROT	0,67 €
Assurance IA Non Compétiteur 2023 - Mink VAUTHIEROT MARROT	1,00 €
Prise de licence Non Compétiteur 2023 - Mink BAYTESTI BEATRICE	33,20 €
Assurance RC Non Compétiteur 2023 - Mink BAYTESTI BEATRICE	0,67 €
Assurance IA Non Compétiteur 2023 - Mink BAYTESTI BEATRICE	1,00 €
Total de la commande	176,00 €